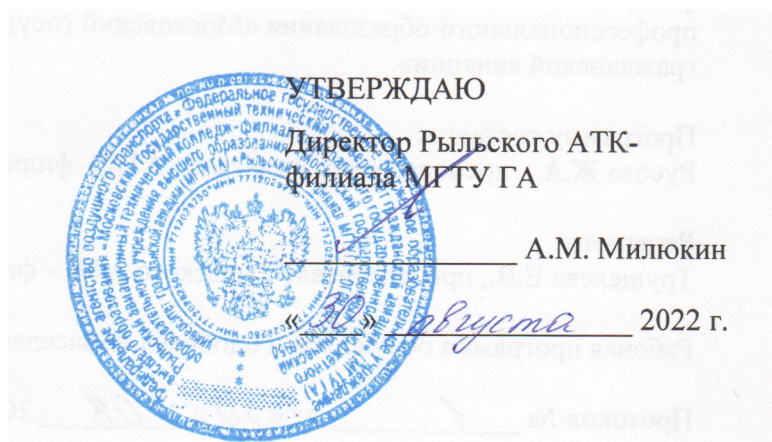


РЫЛЬСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ – ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОУД.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

по специальностям среднего профессионального образования

11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного  
оборудования (по видам транспорта)

25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-  
навигационных комплексов

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

Рыльск 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413); Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259); примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык», рекомендованной ФГАУ «ФИРО» для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования (протокол № 3 от 21. 07. 2015) для специальностей:

11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта),

25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов,

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Организация-разработчик: Рыльский авиационный технический колледж - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Программу составил:

Морозова Е.А., преподаватель Рыльского АТК - филиала МГТУ ГА

Рецензент:

Алюшина Г.В., преподаватель Рыльского АТК - филиала МГТУ ГА

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании цикловой комиссии иностранных языков.

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

Председатель цикловой комиссии иностранных языков \_\_\_\_\_ Морозова Е.А.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована методическим советом колледжа.

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

Методист \_\_\_\_\_ Селезнева А.Е.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....              | 4  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....                 | 6  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 16 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 18 |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальностям:

11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта),

25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов,

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина **ОУД.02 Иностранный язык** изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ СПО на базе основного общего образования.

## 1.3. Цели учебной дисциплины

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

## 1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

### • личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

**• метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

**• предметных:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

### **1.5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 171 час, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 54 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>   | <b>Объем часов</b> |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)   | 171                |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)                                  | 117                |
| в том числе:  |                    |
| практические занятия  | 117                |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего)                                       | 54                 |
| <b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета во 2 семестре. |                    |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины  
ОУД.02 Иностранный язык.**

| Наименование разделов и тем               | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.  | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| <b>Раздел 1.<br/>Основное содержание.</b> |   | <b>135</b>  |                  |
| <b>Тема 1.1. Введение.</b>                | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Цели и задачи изучения английского языка в колледже. Фонетический строй английского языка.</p>     | 2           | 2                |
|   | <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br/>1) повторение правил чтения;<br/>2) подготовка рефератов на тему: «Английский язык - язык международного общения и средство познания национальных культур».</p>   | 1           | 3                |
| <b>Тема 1.2. Знакомство.</b>              | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Речевой этикет.<br/>Грамматика. Понятие о предложении. Артикль. Личные и притяжательные местоимения. Глаголы «to be» и «to have» в Simple Present.</p> | 2           | 2                |
|   | <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br/>1) подготовка выступления на тему: «Introducing yourself and your friend»: составление диалогов при знакомстве;<br/>2) выполнение тренировочных упражнений.</p>   | 2           | 3                |
| <b>Тема 1.3. Описание человека.</b>       | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Описание человека. Внешность, черты характера. Грамматика. Имя числительное. Даты.</p>  | 2           | 2                |
|   | <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br/>1) подготовка описания человека;<br/>2) выполнение тренировочных упражнений.</p>  | 1           | 3                |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| <b>Тема 1.4.Моя визитная карточка.</b>    | <b>Содержание учебного материала</b><br>Профессии людей в современном мире. Визитная карточка. Анкета.<br>Грамматика. Имя существительное. Множественное число имен существительных.  | 2 | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) подготовка проекта: «Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.».<br>2) выполнение тренировочных упражнений.   | 2 | 3 |
| <b>Тема 1.5. Межличностные отношения.</b> | <b>Содержание учебного материала</b><br>О себе. Моя семья. Отношения в семье. Мои друзья. Письмо личного характера.<br>Грамматика. Система времен английского языка. Времена группы Simple. Типы вопросов.  | 8 | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) написание письма личного характера;<br>2) составление сообщения «О себе»;<br>3) составление сообщения на тему «Моя семья»;<br>4) написание эссе на тему: «Кто такой настоящий друг?»;<br>5) выполнение тренировочных упражнений.   | 5 | 3 |
| <b>Тема 1.6. Повседневная жизнь.</b>      | <b>Содержание учебного материала</b><br>Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, оборудование). Описание зданий, комнат, мебели, оборудования. Мой дом. Мой рабочий день. Наш колледж.<br>Грамматика. оборот there is/ there are и его употребление в речи. Предлоги места и направления. Время. Предлоги времени. Указательные местоимения. Имя числительное. Количественные и порядковые числительные. Дроби. | 6 | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) подготовка устного сообщения на тему: «Мой рабочий день»;<br>2) составление сообщения на тему: «Мой дом»;<br>3) составление сообщения на тему: «Наш колледж»;<br>4) выполнение тренировочных упражнений.   | 5 | 3 |
| <b>Тема 1.7. Хобби. Досуг.</b>            | <b>Содержание учебного материала</b><br>Хобби. Увлечения. Музыка. Кино. Театр. Известные музеи и выставочные центры мира и России. Выдающиеся люди Великобритании.<br>Грамматика. Система времен английского языка. Времена группы Continuous. Like + infinitive. Модальные глаголы.  | 8 | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:  |   |   |



|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | 1) подготовка устного сообщения по теме: «Моё хобби»;<br>2) выполнение тренировочных упражнений.   | 2 | 3 |
| <b>Тема 1.8. Описание местоположения объекта (адрес, как его найти).</b> | <b>Содержание учебного материала</b><br>Описание местоположения объекта (адрес, как его найти). Адрес. Написание адреса. Заполнение почтовой открытки. Маршрут. Транспорт. Вопросно-ответная работа по ситуациям: Как добраться до .... Экскурсия по Лондону.<br>Грамматика. Система времен английского языка. Времена группы Perfect. Специальные вопросы. Наречия места и направления. | 6 | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) составление маршрутного листа от дома до колледжа;<br>2) экскурсия по Лондону; составление диалогов по ситуациям: Как добраться до ...;<br>3) выполнение тренировочных упражнений.  | 3 | 3 |
| <b>Тема 1.9. В магазине. Покупки.</b>                                    | <b>Содержание учебного материала</b><br>Магазины. Покупки. Еда. Вежливые формы обращений. Диалоги.<br>Грамматика. Употребление much, many, little, a little, few, a few, a lot of с существительными. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Неопределенные местоимения и их производные.  | 8 | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) составление списка покупок;<br>2) подготовка презентации по теме: «Британская еда»;<br>3) выполнение тренировочных упражнений.  | 2 | 3 |
| <b>Тема 1.10. Спорт и здоровый образ жизни.</b>                          | <b>Содержание учебного материала</b><br>Физкультура и спорт. Виды спорта. Спортивные игры. Здоровый образ жизни. Олимпийские игры. Сочи 2014.<br>Грамматика. Степени сравнения прилагательных и наречий. Способы сравнения в английском языке. Глаголы: go, play, do. Present Perfect/ Past Perfect or Past Simple.  | 8 | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) подготовка презентации по теме: «Спорт в англоговорящих странах»;<br>2) подготовка сообщения на тему: «Мой любимый вид спорта»;<br>3) выполнение тренировочных упражнений.  | 3 | 3 |

|   |  |    |     |
|---|--|----|-----|
| <b>Тема 1.11. Путешествие.</b>              | <b>Содержание учебного материала</b><br>Путешествие. Интересные уголки мира. Страны и континенты. Заявление на получение шенгенской визы.<br>Грамматика. Конструкция to be going to do smth. Условные предложения.<br>Повторение и систематизация изученного материала.  | 7  | 2-3 |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) подготовка устного сообщения на тему: «Путешествие»;<br>2) заполнение заявления на получение шенгенской визы;<br>3) подготовка презентации «Интересные уголки мира»;<br>4) выполнение тренировочных упражнений.   | 4  | 3   |
| <b>Тема 1.12. Моя родина.</b>               | <b>Содержание учебного материала</b><br>Россия. Географическое положение. Национальные символы. Государственное и политическое устройство. Столица России - Москва.<br>Грамматика. Конструкция used to + инфинитив. Past Simple/Past Continuous.   | 4  | 2   |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) подготовка устного сообщения и презентации по теме: «Российская Федерация»;<br>2) подготовка проекта: «Визитная карточка Москвы»;<br>3) выполнение тренировочных упражнений.  | 2  | 3   |
| <b>Тема 1. 13. Страны изучаемого языка.</b> | <b>Содержание учебного материала</b><br>Англоговорящие страны (Соединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии; Соединенные Штаты Америки; Канада; Австралия; Новая Зеландия). Географическое положение. Климат. Национальные символы, государственное и политическое устройство. Достопримечательности. Столица. Крупные города англоговорящих стран. Лондон. Вашингтон. Нью-Йорк. Традиции и обычаи стран изучаемого языка. Грамматика. Артикли с географическими названиями. Страдательный залог. Инфинитив. Инфинитивные обороты. | 10 | 2   |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) подготовка презентаций по темам: «Соединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии», «Соединенные Штаты Америки», «Канада», «Австралия», «Новая Зеландия»;<br>2) подготовка устных сообщений на темы: «Лондон», «Вашингтон», «Нью-Йорк»;<br>3) подготовка устных сообщений по теме: «Традиции и обычаи англоговорящих стран»;<br>4) выполнение тренировочных упражнений.  | 5  | 3   |

|  |  |           |   |
|--|--|-----------|---|
| <b>Тема 1.14. Город. Деревня.</b>                                  | <b>Содержание учебного материала</b><br>Преимущества и недостатки жизни в городе / деревне. Мой родной город (деревня).<br>Грамматика. Герундий.   | 4         | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) подготовка устного сообщения по теме «Экскурсия по родному городу»;<br>2) написание статьи о родном городе;<br>3) выполнение тренировочных упражнений.  | 2         | 3 |
| <b>Тема 1.15. Человек и природа.</b>                               | <b>Содержание учебного материала</b><br>Человек и природа. Защита окружающей среды.<br>Грамматика. Согласование времен. Прямая и косвенная речь.   | 4         | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) подготовка устного сообщения на тему: «Защита окружающей среды»;<br>2) выполнение тренировочных упражнений.   | 2         | 3 |
| <b>Тема 1.16. Научно – технический прогресс.</b>                   | <b>Содержание учебного материала</b><br>Роль научно – технического прогресса. Радио и телевидение в жизни современного человека. Урал – центр Российской металлургии. Моя будущая профессия. Подготовка к трудоустройству. Деловая переписка (бланк, анкета, резюме).<br>Грамматика. Времена группы Perfect Continuous. Повелительное и сослагательное наклонение.   | 10        | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) подготовка устного сообщения на тему: «Моя будущая профессия»;<br>2) составление резюме;<br>3) выполнение тренировочных упражнений.   | 3         | 3 |
| <b>Раздел 2.<br/>Профессионально - ориентированное содержание.</b> |  | <b>36</b> |   |
| <b>Тема 2.1.<br/>Достижения и инновации в области техники.</b>     | <b>Содержание учебного материала</b><br>Арифметические действия и вычисления. Из истории авиации. Что такое GPS?<br>Индустриальная электроника. Основы техники перевода со словарем профессионально-ориентированных текстов. Рабочие источники информации в научно-техническом переводе. Виды технического перевода. Лексические трудности перевода. Перевод интернациональных слов. Роль контекста при переводе.<br>Грамматика. Числительные в технической литературе. Конверсия. | 8         | 2 |

|  |   |          |   |
|--|---|----------|---|
|  | Словообразование. Основные префиксы английского языка и их значение в технической литературе.   |          |   |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) подготовка презентации на тему: «Из истории авиации»;<br>2) ведение словаря профессиональной лексики;<br>3) выполнение тренировочных упражнений.   | 2        | 3 |
| <b>Тема 2.2.<br/>Компьютерные технологии.</b>              | <b>Содержание учебного материала</b><br>Современные компьютерные технологии. Интернет в жизни современного человека. Грамматика. Основные суффиксы английского языка и их значение в технической литературе. Функции местоимения «one» в предложении.   | 4        | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) подготовка презентации на тему: «Компьютеры в современном мире и в моей будущей профессии»;<br>2) ведение словаря профессиональной лексики;<br>3) выполнение тренировочных упражнений.   | 2        | 3 |
| <b>Тема 2.3.<br/>Машины и механизмы.<br/>Оборудование.</b> | <b>Содержание учебного материала</b><br>Электрические двигатели. Возможные повреждения и ремонт. Воздушное судно. Конструкция ВС. Спецтранспорт и оборудование по наземному обслуживанию ВС. Грамматика. Полнозначные и служебные слова. Страдательный залог. Инфинитив. Причастие. Герундий. Эмфатическая конструкция. | 8        | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) ведение словаря профессиональной лексики;<br>2) выполнение тренировочных упражнений.   | 2        | 3 |
| <b>Тема 2.4.<br/>Отраслевые выставки.</b>                  | <b>Содержание учебного материала</b><br>Национальные и международные авиационные выставки. Модели ВС. Представление моделей ВС. Презентация товара (ВС). Деловая переписка. Письмо-реклама. Грамматика. Эмфатическая конструкция. Повторение и систематизация изученного материала.                                     | 4        | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> по подготовке к аудиторным занятиям:<br>1) подготовка презентации по теме: «Представление ВС» (описание, летно-технические характеристики, достоинства);<br>2) написание письма-рекламы продукции (ВС);<br>3) выполнение тренировочных упражнений;<br>4) подготовка к зачету. | 4        | 3 |
| <b>Дифференцированный зачет.</b>                           |   | <b>2</b> |   |

|  |               |  |
|--|---------------|--|
|  | <b>Итого:</b> |  |
|--|---------------|--|

|  |               |            |
|--|---------------|------------|
|  | <b>Итого:</b> | <b>171</b> |
|--|---------------|------------|

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## Содержание учебной дисциплины

**Основное содержание** предполагает формирование у обучающихся совокупности практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

**Профессионально - ориентированное содержание** нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык» предусматривает освоение **текстового и грамматического материала.**

**Текстовый материал** для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200–250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: **литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.**

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;

- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, денежные единицы, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины; основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы:

**Имя существительное.** Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными.

**Артикль.** Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом there + to be.

**Имя прилагательное.** Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты than, as . . . as, not so . . . as.

**Наречие.** Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

**Предлог.** Предлоги времени, места, направления.

**Местоимение.** Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

**Числительное.** Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

**Глагол.** Глаголы to be, to have, to do, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова – маркеры времени. Обороты to be going to и there + to be в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . . и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

**Вопросительные предложения.** Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ? и др.).

**Условные предложения I, II и III типов.** Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can . . . и др.).

**Согласование времен. Прямая и косвенная речь.**

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

1. Классная доска.
2. Учебно-наглядные пособия.
3. Учебные пособия и методическая литература.

##### **Технические средства обучения:**

1. Компьютер.
2. Мультимедиапроектор.
3. Экран.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основные источники:**

1. Учебно-методическое пособие по дисциплине ОУД.02 Иностранный язык / Сюткина Ю.В. / Рыльск, Рыльский АТК – филиал МГТУ ГА, 2019 г. – 104 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В. «Planet of English». – М.: Изд. Центр «Академия», 2013.
2. Голубев А.П. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.- М.: Издательский центр «Академия», 2014.
3. Луговая А.Л. «Английский язык для энергетических специальностей». Учебник, М: АCADEMIA, 2009.
4. Шах- Назарова В.С. «Английский для Вас». Учебник, М.: «Вече», 2008.
5. Марасанов В.П. Англо-русский словарь по гражданской авиации. – М.:Скорпион – Россия, 1996.
6. Дубровин М.А. Англо-русский/русско-английский словарь. – М.: Иностранный язык, Издательство Оникс, 2010.
7. Старков А.П. Английский язык. Учебник, М: Астрель; Спб.: СпецЛит, 2008.
8. Кривых Л.Д., Рябичкина Г.В., Смирнова О.Б. Учебно-методическое пособие, М.: ФОРУМ, 2008.
9. Аитов В. Ф. Английский язык (А1-В1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454>.



10. Литвинская С.С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие. — М: ИНФРА-М. 2020. - 252 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-107040-6. — Текст Электронный// Электронно-библиотечная система i-books.ru [сайт]. — URL: [https://ibooks.ru/bookshelf/367283/reading\\_](https://ibooks.ru/bookshelf/367283/reading_)

***Интернет – ресурсы:*** образовательные сайты, онлайн – уроки

1. Словари общей и отраслевой лексики. [Электронный ресурс]: Режим доступа: [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru)
2. Macmillan Dictionary. [Электронный ресурс]: Режим доступа: [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy)
3. Энциклопедия «Британника». [Электронный ресурс]: Режим доступа: [www.britannica.com](http://www.britannica.com)
4. Longman Dictionary of Contemporary English. [Электронный ресурс]: Режим доступа: [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com)
5. International Civil Aviation Organization [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.icao.int/publications/Pages/default.aspx>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка результатов** освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Содержание обучения              | Характеристика основных видов деятельности обучающегося (на уровне учебных действий)   | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения   |
|----------------------------------|--|---|
| <b>ВИДЫ РЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b> |  |   |
| <b>Аудирование</b>               | <p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.</p> | <p>1. Фронтальные и индивидуальные беседы по прослушанному, вопросно-ответная работа.</p> <p>2. Опрос основного содержания текста с извлечением необходимой информации.</p> <p>3. Контрольные вопросы по оценке прослушанной информации и выражение собственного отношения к ней.</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p><b>Говорение:</b><br/>монологическая речь</p> | <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.<br/>         Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.<br/>         Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.<br/>         Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.<br/>         Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.<br/>         Составлять вопросы для интервью.<br/>         Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</p>   | <p>1.Опрос сообщений, рассказов по предлагаемым темам; передача краткого содержания прочитанного/прослушанного текста.<br/>         2. Прослушивание докладов и защита презентаций на темы курса.</p> |
| <p>диалогическая речь</p>                        | <p>Уточнять и дополнять сказанное.<br/>         Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.<br/>         Соблюдать логику и последовательность высказываний.<br/>         Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.<br/>         Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.<br/>         Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.<br/>         Проводить интервью на заданную тему.<br/>         Запрашивать необходимую информацию.<br/>         Задавать вопросы, пользоваться переспросами.<br/>         Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> | <p>1.Воспроизведение и составление диалогов различных видов в соответствии с изучаемой тематикой.<br/>         2.Участие в ролевых играх; трансформация диалогов.</p>                                 |

|                                |  |   |
|--------------------------------|--|---|
|                                | <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> |   |
| <b>Чтение:</b><br>просмотровое | <p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p>   | <p>1.Индивидуальный опрос чтения и перевода текстов различных стилей.</p> <p>2.Вопросно-ответная работа по содержанию текста.</p> <p>3. Выполнение различных видов лексических упражнений (работа с деформированным текстом, подстановочные упражнения и т.д.).</p> |
| поисковое                      | <p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам</p>  |   |
| ознакомительное                | <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p>  |   |
| изучающее                      | <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в</p>  |   |

|                      |  |   |
|----------------------|--|---|
|                      | <p>других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.</p>   |   |
| <p><b>Письмо</b></p> | <p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Написание писем личного и делового характера.</li> <li>2. Заполнение анкет, составление резюме.</li> <li>3. Написание диктантов.</li> <li>4. Составление сообщений.</li> <li>5. Составление плана-конспекта устного выступления.</li> </ol> |

|                                  |  |   |
|----------------------------------|--|---|
|                                  | <p>процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств.</p>  |   |
| <b>РЕЧЕВЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ</b>   |  |   |
| <p><b>Лексические навыки</b></p> | <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.).</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide avenue, но broad shoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> | <p>1.Индивидуальный и фронтальный опрос лексики.</p> <p>2.Работа с раздаточным материалом по лексике.</p> <p>3.Выполнение лексических упражнений.</p> <p>4. Тестирование.</p> |

|                              |  |  |
|------------------------------|--|--|
|                              | <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (Olympiad, gum, piano, laptop, computer и др.).</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.)</p>  |  |
| <b>Грамматические навыки</b> | <p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.);</li> <li>• различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</li> </ul> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в</p> | <p>1. Работа с раздаточным материалом по грамматике.</p> <p>2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p> <p>3. Тестирование.</p> |

|                                    |   |   |
|------------------------------------|---|---|
|                                    | <p>Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.). Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.</p> |   |
| <b>Орфографические навыки</b>      | <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. Проверять написание и перенос слов по словарю.</p>   | <p>1. Работа с раздаточным материалом по орфографии.</p> <p>2. Выполнение тренировочных упражнений.</p>   |
| <b>Произносительные навыки</b>     | <p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного.</p>   | <p>1. Работа с раздаточным материалом по орфографии.</p> <p>2. Выполнение тренировочных упражнений (фонетические игры, заучивание стихотворений, скороговорок, рифмовок и т.д.)</p> |
| <b>Специальные навыки и умения</b> | <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>  | <p>Выполнение тренировочных упражнений.</p>   |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др. |  |
|--|--|--|